

ŽÁDOST O VYSTAVENÍ STEJNOPISU ROČNÍKOVÉHO VYSVĚDČENÍ / MATURITNÍHO VYSVĚDČENÍ

Žák/žákyně

Jméno a příjmení:.....

Příjmení za svobodna:.....

Datum narození:.....

Adresa:.....

Telefon:.....E-mail:.....

Žádám o vystavení stejnopisu: ročníkového / maturitního vysvědčení ⁽¹⁾

Školní rok:Třída:.....

Z důvodu:.....

V..... dne.....

.....
podpis

Rozhodnutím ředitele školy je vystavení stejnopisu vysvědčení zpoplatněno. Administrativní poplatek činí 200,- Kč za ročníkové vysvědčení a 500,- Kč za maturitní vysvědčení.

Stejnopis vysvědčení bude připraven k vyzvednutí do 30 dnů od podání žádosti. Informace o vyzvednutí Vám bude odeslána na Vámi uvedený e-mail.

(1) nehodící škrtněte